

UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI

PPF	Wniosek o przyznanie prawa pomocy	Data wpływu (wypełnia sąd)			
1. Sąd, do którego jest składany wniosek (nazwa i siedziba sądu oraz sygn. akt, jeżeli została nadana)					
2. Wnioskodawca i jego adres					
W rubryce 2.1 należy podać: imię i nazwisko oraz adres ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu. W rubryce 2.2 należy wpisać adres do korespondencji					
2.1		2.2			
3. Informacja o przedmiocie zaskarżenia (w rubryce 3.1 należy wskazać zaskarżony akt, czynność lub bezczynność)					
3.1		3.2	data wydania	3.3	numer
3.4	Nazwa organu				
3.5	Czego dotyczy			3.6	Wartość przedmiotu zaskarżenia
4. Wnoszę o		<ul style="list-style-type: none">- zwolnienie od kosztów sądowych- częściowe zwolnienie od kosztów sądowych- ustanowienie radcy prawnego- ustanowienie adwokata- ustanowienie doradcy podatkowego- ustanowienie rzecznika patentowego (*)			
5. UZASADNIENIE (należy wskazać fakty, z których wynika, że wniosek jest zasadny)					

Uzasadnienie ciąg dalszy

OŚWIADCZENIE O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU I DOCHODACH OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE :

6. STAN RODZINNY

(należy wpisać osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym)

nazwisko i imię	data urodzenia	stopień pokrewieństwa

7. MAJĄTEK

(należy podać stan majątkowy wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie)

7.1. Nieruchomości: dom (wielkość w m ²)	
mieszkanie (wielkość w m ²)	
nieruchomość rolna (liczba hektarów)	
inne nieruchomości	
7.2. Posiadane zasoby:	
7.2.1. Pieniążne (oszczędności, papiery wartościowe itp.- wysokość nominalna)	
7.2.2. Przedmioty wartościowe (należy wpisać przedmioty o wartości powyżej 3000 euro)	

**8. Stan majątkowy osób pozostających ze mną we
wspólnym gospodarstwie domowym**

9. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym

10. Dochody

(należy wpisać dochody wnioskodawcy i osób
pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym)

nazwisko i imię	z jakiego tytułu	dochód miesięczny brutto
Razem dochód:		

**11. Inne dane, które składają oświadczenie
uważa za istotne**

**12. Oświadczam, że nie zatrudniam i nie pozostaję w innym stosunku prawnym
z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym i rzecznikiem patentowym.**

**13. Oświadczam, że znana mi jest treść art.233 §1 Kodeksu karnego o odpowiedzialności
karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.**

14. miejscowość, data

15. podpis osoby wnoszącej

POUCZENIE

- 1.** Wniosek należy złożyć na urzędowym formularzu:
 - osoby fizyczne wypełniają formularz oznaczony PPF
 - osoby prawne i inne jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wypełniają formularz PPPr.
- 2.** Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek.
Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem (*) - niepotrzebne skreślić.
- 3.** Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeżeli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić, w sposób uniemożliwiający dopisywanie.
- 4.** Formularze dostępne są w Naczelnym Sądzie Administracyjnym w Warszawie, w wojewódzkich sądach administracyjnych, w urzędach gmin oraz w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
- 5.** Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu administracyjnego lub przesać pocztą.
- 6.** Niezachowanie warunków formalnych wniosku, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.